



RĪGAS PĀRDAUGAVAS PAMATSKOLA

Kartupeļu ielā 2, Rīgā, LV-1058, tālrunis 67623155, e-pasts pdps@riga.lv

ATTĪSTĪBAS PLĀNS

2019. - 2022. gadam

Rīga, 2019.

VISPĀRĒJS SKOLAS RAKSTUROJUMS

Rīgas Pārdaugavas pamatskola ir Rīgas pilsētas pašvaldības vispārējās pamatizglītības iestāde.
 Rīgas Pārdaugavas pamatskolas juridiskā adrese ir Kartupeļu iela 2, Rīga, LV-1058.
 Rīgas Pārdaugavas pamatskolas reģistrācijas apliecība Nr. 3812900704, izsniegta 2000.gada 27.aprīlī.
 Izglītības iestādes akreditācijas lapa Nr. 2837, izsniegta 2014.gada 25.februārī-, akreditācijas termiņš noteikts līdz 2020.gada 26.februārim.

- Skolas direktore – Irēna Šinkareva
- Skolēnu skaits – 485.
- Izglītības programmas:

Programmas nosaukums	Programmas kods
Pamatizglītības mazākumtautību programma	21011121
Speciālās pamatizglītības mazākumtautību programma izglītojamajiem ar fiziskās attīstības traucējumiem	21015321

Skola ir nodrošināta ar pedagoģiskajiem un medicīniskajiem kadriem.
 Skolā strādā 50 pedagogu, no tiem normatīvo aktu prasībām izglītība un kvalifikācija atbilst 100%. Skolā strādā 36 skolotāji ar maģistra grādu, 2 skolotāji ar doktora grādu. 21 skolotājam ir piešķirtas profesionālās darbības kvalitātes pakāpes

Rīgas Pārdaugavas pamatskola ir dibināta 1964.gadā.
 Skolas tuvumā atrodas Rīgas Ēbelmuižas pamatskola, Rīgas Ziepniekkalna vidusskola, Rīgas 47.vidusskola, Rīgas 95.vidusskola, Pārdaugavas Bērnu un jauniešu centrs “Altona”, Rīgas Jauno tehniķu centrs, O.Vācieša un J.Akuratera muzeji, kultūrvēsturiski objekti – Ēbelmuižas parks, Māras dīķis un Arkādijas parks. Ražošanas uzņēmumi: “Dzintars” un “Rīgas finieris”.
 Skolas budžets ir izveidots no valsts mērķdotācijas pedagogu algām, pašvaldības līdzekļiem, maksas pakalpojumu līdzekļiem, projektu līdzekļiem.

Visi kabineti ir aprīkoti ar interneta pieslēgumu un WI-Fi Lattelecom, lai labāk īstenotu mūsdienīgu mācību procesu, skolotāji izmanto tehniskos resursus: 8 interaktīvās tāfeles, 7 plazmas ekrānus, 13 projektorus, 3 digitālos mikroskopus, digitālas pildspalvas 3D, planšeti logopēdiskām nodarbībām, audio-video–akustisko sistēmu ārpusstundu nodarbībām. Fizikas un ķīmijas

kabineti ir aprīkoti ar nepieciešamajiem resursiem . Skolai ir sava mājas lapa. Skolai ir sava teritorija: daļēji noteiktas teritorijas robežas, ierīkots vingrošanas laukums.

Rīgas Pārdaugavas pamatskolā no 485 skolēniem: bāreņi –11, bērni, kurus audzina radi vai aizbildņi–8, bērni, kuri dzīvo pie vecvecākiem -7. Sociālā riska grupas bērni –10, daudzbērnu ģimenes –30, trūcīgās ģimenes –32, bērni-invalīdi -5, ar fiziskās attīstības traucējumiem –39, vēl izglītojamajiem konstatētas šādas saslimšanas: bronhiālā astma – 48, sirds - asinsvadu slimības–4, somatoformu traucējumi – 12, 1.tipa cukura diabēts- 2, celiakija-1, sadzīves alerģija -8 un pārtikas alerģija –4.

Skolā mācās 23 tautību skolēni- lielākā daļa no tiem ir krievi, bet mācās arī latvieši, ukraiņi, ebreji, poļi, čigāni, arābi, baltkrievi, armēņi; dažādu reliģisku piederību bērni - pareizticīgie, luterāņi, katoļi, musulmaņi. Līdz ar to skolas vide ir kļuvusi multikulturāla.

Rīgas Pārdaugavas pamatskolā sociālo vidi kopumā var raksturot kā labvēlīgu un drošu. Sociālā atbalsta personālam ir iespēja sniegt palīdzību visos nepieciešamajos gadījumos.

Sociālās vides uzlabošanai skola sadarbojas ar Rīgas Zemgales priekšpilsētas sociālā dienesta Atbalsta nodaļu ģimenēm ar bērniem (ANĢB), Rīgas Bāriņtiesu, Rīgas pašvaldības policiju, Valsts policiju, Drošības policiju.

ĪPAŠAIS PIEDĀVĀJUMS

Lielu uzmanību skola pievērš skolēna veselībai, skolēna spējām, skolā strādā atbalsta personāla komisija (2 fizioterapeiti, horeoterapeits, logopēds, psihologs, speciālais pedagogs un sociālais pedagogs). Speciālās pamatizglītības mazākumtautību programmā izglītojamajiem ar fiziskās attīstības traucējumiem paredzēta ārstnieciskā vingrošana grupā un individuāli, masāža, peldēšanas stundas vai horeoterapijas stundas, individuālas un grupu nodarbības pie speciālā pedagoga un logopēda. Skolas psihologs sniedz individuālas un grupu konsultācijas izglītojamajiem un viņu vecākiem. 1.-4.klasēm paredzēta pagarinātās dienas grupa. Tiek piedāvātas brokastis, pusdienas.

Daudz no plānotiem pasākumiem tiek realizēts caur vairākiem projektiem, kuros skolas kolektīvs aktīvi piedalās. Gandrīz visi skolotāji ir iesaistīti projektu īstenošanā: projektā ERASMUS+ apakšprogrammas projekta „Inovātīvu metožu izveide un izmantošana matemātikas, dabas zinātņu un valodu stundās multikulturālā Eiropas skolā” (Nr. 2015-1-LV01-KA219-013422_1) no 2015.g. līdz 2017.g., (<http://erasmus.pdps.lv>) projektā ERASMUS+ apakšprogrammas projektā „Katrs skolēns ir īpašs” (Nr. 2017-1-TR01-KA219-046009_6) no 2017. līdz 2020.g. (http://erasmus.pdps.lv/2017_2020.htm), Eiropas Sociālā fonda projektā „Atbalsts izglītojamo individuālo kompetenču attīstībai” (Nr. 8.3.2.2/16/I/001) no 2017. līdz 2020.g., kurā ir iekļauti 160 izglītojamie (http://pdps.lv/private/projekti/app2017_2020.htm), Eiropas Sociālā fonda projektā Nr. 8.3.5.0/16/I/001 “Karjeras atbalsts vispārējās un profesionālās izglītības iestādēs” no 2017. līdz 2020.g. (http://pdps.lv/private/projekti/karjera2017_2020.htm), Jauniešu iniciatīvas projektā „Izglītības iestāžu teritoriju apzaļumošana” 2016./2017.m.g. (<http://pdps.lv/private/projekti/zalja.htm>) un 2017./2018.m.g., E-Twinning projektā 2016.g. un 2017.g. (VIAA), no 01.09.2018. skola piedalās projektā „Latvijas skolas soma” (<http://www.pdps.lv/private/projekti/republ.htm>).

Izglītojamajiem ir iespēja padziļināt zināšanas, iemaņas un prasmes: angļu valodā, modernajās dejās, korī, Literārajā klubā (mazākumtautību valodā), Literārajā klubā (latviešu valodā), eksperimentālajā informātikā, koka un metāla apstrādē, Eksperimentālajā fizikā, peldēšanā.

Skola piedāvā interešu izglītības programmas: Šaha klubs, Vokālais ansamblis, Zīmēšanas pulciņš "Varavīksne", Keramikā, Vispārēja fiziskā sagatavotība, Klubs "Bērns palīdz bērnam", Balles dejas.

ESF projekta "Atbalsts izglītojamo individuālo kompetenču attīstībai ietvaros: interaktīvās spēles "Literārā un mākslas Pārdaugava", kuģu modelēšanas pulciņš, lidmodelisma pulciņš, "Mentālā aritmētika un aizraujošā matemātika", radošā darbnīca, trases automodelisma pulciņš, kinostudijas grupu veidošana, lektoru grupu sagatavošana un Latvijas 100 gada jubilejai pasākumu novadīšana, muzikālā teātra izrāde, slidošana 1.-2.klasēm, nodarbības individualizētam mācību atbalstam matemātikā 2.klasēm, nodarbības individualizētam mācību atbalstam matemātikā 3.klasēm, nodarbības individualizētam mācību atbalstam matemātikā 4.klasēm, nodarbības individualizētam mācību atbalstam matemātikā 5.klasēm, nodarbības individualizētam mācību atbalstam matemātikā 6.klasēm, praktisko nodarbību cikls dabas zinībās "Ķīmija mūsu dzīvē" (no pētījumiem līdz teorijai) 3.-5.klašu skolēniem ar vispārējiem sasniegumiem, praktiskās nodarbības dabas zinībās "Ķīmija mūsu dzīvē" (no pētījumiem līdz teorijai) 6.-8.klašu skolēniem ar augstiem sasniegumiem, praktisko nodarbību cikls dabas zinībās "Aizraujošā fizika" 4.-6.klasēm, praktisko nodarbību cikls fizikā "Aizraujošā fizika" 7.-9.klasēm, pirmās palīdzības sniegšana.

Vīzija. Mūsdienīga pamatskola ar augstu skolēnu zināšanu līmeni, kuri atbilstoši spējām un veselības stāvoklim būtu pieprasīti sabiedrībā. Skola atbalsta katra skolēna brīvas un atbildīgas personības veidošanos.

Misija. Rūpēties par skolēna veselību, mudinot viņu interesi mācīties; veidojam drošu demokrātisku vidi izglītības iegūšanai sadarbībā, lai skolēni varētu pilnveidoties un kļūt par konkurētspējīgiem, izglītotiem un kulturāliem cilvēkiem.

Skolas mērķis:

Veidot vidi un pozitīvu attieksmi pret mācīšanās procesu, veicināt mācīšanās motivāciju skolēniem un skolotājiem.

Skolas galvenie uzdevumi:

1. Attīstīt caurviju prasmes (pašizziņa un pavadība, domāšana un radošums, sadarbība un līdzdalība, digitālā).
2. Jēgpilnas lasīšanas prasmes attīstīšana.

ATTĪSTĪBAS PLĀNOŠANAS PROCESA NORISE

Pašnovērtējums par katru mācību gadu tika sastādīts pamatojoties uz skolotāju pašvērtējumiem, vadības komandu vērtējumu, EDURIO aptaujas rezultātiem, valsts pētījumiem, kuros piedalās skola, skolas aptaujām, kuras tiek analizētas Metodiskās padomes un pedagogiskajās sēdēs, tiek noteiktas prioritātes, mērķi un uzdevumi, kuri pēc tam tiek ņemti vērā, plānojot darbu un ievietoti skolas mājas lapā. http://www.pdps.lv/private/text/dokumenti/Pashvertejums_2017.pdf

Skolas attīstības plāns ir veidots, ņemot vērā skolas pamatmērķus, pašnovērtējumu un iepriekš veikto darbu. Rezultāti tiek analizēti un izvērtēti.

Iepriekš izvirzīto prioritāšu īstenošanas novērtējums iekļauts skolas pašvērtējuma ziņojumā.

SKOLAS PAŠNOVĒRTĒJUMS PAMATJOMĀ “MĀCĪBU SATURS”

Stiprās puses	Tālākās attīstības vajadzības
<ul style="list-style-type: none"> • izglītojamie ar īpašām vajadzībām adaptējās sociumā, piedaloties projektā ERASMUS+ apakšprogrammas projektā „Katrs skolēns ir īpašs” (Nr. 2017-1-TR0 1-KA219-046009_6) no 2017. līdz 2020.g., Eiropas Sociālā fonda projektā „Atbalsts izglītojamo individuālo kompetenču attīstībai” (Nr. 8.3.2.2/16/I/001) no 2017.līdz 2020.g.; • Skolotāji veic pašnovērtējumu, analizē savu darbu un izglītojamo pārbaudes darbus, novēro izglītojamo attīstības dinamiku; • Ir izstrādāti mācību priekšmetu satura tematiskie plāni atbilstoši mācību priekšmeta standartam; • Organizēta pedagogu savstarpēja stundu novērošana, vērošana un sadarbība; • Izveidotas video stundas ar praktiskiem darbiem dabas zinātnēs, mājturībā, svešvalodā; projektā ERASMUS+ apakšprogrammas projekta „Inovātīvu metožu izveide un izmantošana matemātikas, dabas zinātņu un valodu 	<ul style="list-style-type: none"> • Sekot mācību satura pilnveidei valstī, nodrošinot skolā kompetenču pieejā veidotu mācību saturu. • Zinātniski pētnieciskus materiālus iekļaut mācību stundās, kā mācību līdzekli un jaunas informācijas avotu • Izglītojamiem attīstīt ekonomisko domāšanu. • Mācību priekšmetos nodarbībās iekļaut praktiskos darbus, kas nepieciešams praktiskai dzīvei (muzeju stundas, mācību ekskursijas utt.), īstenojot kompetenču pieeju

<p>stundas multikulturālā Eiropas skolā” (Nr. 2015-1-LV01-KA219-013422_1) no 2015.g. līdz 2017.g.,</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pedagogi periodiski izstrādā un sagatavo papildmateriālus mācību stundām, atbilstoši izglītojamā spējam; • 1.-9.klašu izglītojamie piedalās “Eiropas Sociālā fonda projektā Nr. 8.3.5.0/16/I/001 “Karjeras atbalsts vispārējās un profesionālās izglītības iestādēs” no 2017. līdz 2020. īstenošanā. • 1.-9.klašu izglītojamie piedalās “Latvijas skolas soma” projekta īstenošanā. • Skolā ir visi nepieciešamie resursi mūsdienīgam mācību darbam. • Mācību programmu piedāvājums ļauj pedagogiem mācību procesā izpausties radoši. • Praktisko un pētniecisko darbu iekļaušana mācību priekšmetu apgūvē. 9. klašu skolēni priekšmeta “Latvijas ģeogrāfija” ietvaros veic pētījumu: “Iedzīvotāju attieksme pret vasaras un ziemas laika maiņu Latvijā” Pētījuma rezultāti tiek noformēti atbilstoši skolēni zinātniski pētniecisko darbu (ZPD) ietvaram. Tādējādi katram skolēnam tiek dota iespēja jau pamatskolā apgūt ZPD veikšanas noformēšanas pamatus. (L. Koreļska) 	
--	--

SKOLAS PAŠNOVĒRTĒJUMS PAMATJOMĀ “MĀCĪŠANA UN MĀCĪŠANĀS”

Stiprās puses	Tālākās attīstības vajadzības
<ul style="list-style-type: none"> • Mācību darbā tiek izmantotas daudzveidīgas metodes un darba formas, kas ļauj skolēniem labāk izprast attiecīgās stundas tēmu un padara mācību stundu saistošāku - frontālais darbs ar visu klasi, grupu un pāru darbs, praktiskais darbs, demonstrējuma metode, diskusijas, 	<ul style="list-style-type: none"> • Veidot pozitīvu attieksmi pret mācīšanās procesu, veicināt mācīšanās motivāciju; • Pilnveidot izglītojamo prasmes mācīties. • Apgūt un pielietot kompetenču pieeju mācīšanas procesā.

problēmu risināšanas metode, vizualizēšana, pētījumu metode, laboratorijas darbi, mācību dialogi, stāstījumi un lekcijas, uzdevumu risināšana, projektu darbi, drāma.

- Skolotāji izmanto modernās tehnoloģijas mācību darbā (interaktīvos materiālus, retāk izmanto portālu soma.lv un uzdevumi.lv).
Piemēram, interaktīvā spēle “Domā un dari! - visi MJ “Valodas” skolotāji, īstenojot caurviju prasmes: latviešu valoda, latviešu literatūra, angļu valoda, vēsture, ģeogrāfija, sociālas zinības, piedāvā skolēniem plašu, daudzveidīgu un bagātīgu materiālu angļu un latviešu valodā, lai skolēni varētu nostiprināt valodas likumību izpratni, attīstīt un izkopt loģisko domāšanu, vērtīgumu un atjautību.
- Metodiskā darba pilnveidošana un papildināšana.
Priekšmeta “Ģeogrāfija ietvaros” ir apgūta un 7.-9. klašu grupās aprobēta aplikāciju Kahoot, Quizizz, Learningapps izmantošana ģeogrāfijas priekšmeta apgūvē. Veikta citu skolotāju apmācība un konsultācijas šo digitālo resursu izmantošanā mācību stundās. (L. Koreļska)
- Diferencējot mācību procesu, spējīgākajiem skolēniem tiek uzdoti papildus uzdevumi. Šie skolēni tiek gatavoti dalībai olimpiādēs dažādos mācību priekšmetos. Izglītojamie veiksmīgi piedalās skolas, novada un valsts mācību priekšmetu olimpiādēs, konkursos;
- Maksimāla uzmanība katra izglītojamā spējām un vajadzībām, ja nepieciešams, tiek nodrošināta individuāla pieeja izglītojamiem, izstrādājot individuālos plānus
- Skolotāji izstrādāja atgādnis un darba lapas 1.-9.klašu skolēniem.
- Pedagogu mācību priekšmetu programmu īstenošanā veiksmīgi nodrošina mācību procesa saikni ar reālo dzīvi un mūsdienu aktualitātēm, veicinot pilsonisko līdzdalību un

- Papildināt prasmes un zināšanas, lai pilnvērtīgāk izmantotu informāciju tehnoloģijas.
- Meklēt jaunus risinājumus un sniegt psiholoģisko atbalstu skolotājiem problēmu gadījumos ar izglītojamiem.
- Nodrošināt kontroli izglītojamo mācību stundu kavējumos.
- Veicināt izglītojamo pētnieciskās prasmes, iesaistīt pamatskolas izglītojamos zinātniski pētniecisko darbu izstrādē, veicināt kvalitatīvu to izstrādi.
- Veicināt pamatskolas izglītojamajiem uzņemties vairāk iniciatīvas ārpusstundu darbā.
- Motivēt izglītojamo personīgo atbildību par uzvedību mācību stundās, kā arī gatavojoties stundām.

<p>iniciatīvu, lojalitāti un patriotismu. Piemēram, integrēta stunda „Kā svinēsim Latvijas 100. dzimšanas dienu?” (krievu valoda, latviešu valoda, mūzika), pēc tam stunda Kara muzejā un konkurss “Mana kā Valsts prezidenta uzruna Latvijas dzimšanas dienā”.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pedagogi attīsta individuālo radošumu, prasmi strādāt kolektīvā vai komandā, izglītojamie un skolotāji mācās sadarboties un komunicēt. • Sniegta iespēja izglītojamiem organizēt pasākumus, kas ļauj izpaust savu talantu (meistarklases, konkursi, pētniecisko darbu prezentēšana). • MJ skolotāji organizē interesantas un kvalitatīvas mācību ekskursijas, pasākumus: uz muzejam (Kara muzejs, Vēstures muzejs), uzņēmumiem (Karameļu fabrika Jelgavā, LIDO Rīgā), brīvā dabā (Latvijā un Lietuvā), Rīgas zoodārzu, Salaspils Botānisko dārzu. Pasākumi: skolas radiopārraide, Power Point prezentācija un viktorīna veltīta svētkiem “Latvijas Republikas Neatkarības deklarācijas pasludināšanas diena”, Skolas viktorīna dabas zinībās, Pasākums sākumskolai “Čipsi un Cola”, viktorīna matemātikā 5. un 7.klasēs. • Materiāltehnikā bāze ļauj dažādot mācību procesu, aktīvāk iesaistot izglītojamos. • Skolēni piedalās pilsētas un Republikas piedāvātajos pasākumos un konkursos: „Cielavas gudrības” - Dabas muzeja organizēts konkurss 5. un 6. klašu skolēniem, LU ĶF konkurss „Jaunais ķīmiķis”. 	
--	--

SKOLAS PAŠNOVĒRTĒJUMS PAMATJOMĀ “IZGLĪTOJAMO SASNIEGUMI”

Stiprās puses	Tālākās attīstības vajadzības
<ul style="list-style-type: none"> • Skolvadības sistēma “e-klase” nodrošina informācijas apriti sekmju uzlabošanā. 	<ul style="list-style-type: none"> • Pilnveidot izglītojamo zināšanas par viņu mācību sasniegumu vērtēšanu katrā mācību priekšmetā,

<ul style="list-style-type: none"> • Izglītojamo sasniegumi olimpiādēs, konkursos un skatēs. • MJ skolotāji sistemātiski un mērķtiecīgi apkopo informāciju par katra skolēna mācību sasniegumiem. Pedagogi seko mācību rezultātu sasniegumu dinamikai savā mācību priekšmetā. Mācību priekšmetu MJ sēdēs skolēnu sasniegumu analīzes materiālus apkopo, salīdzina ar iepriekšējo mācību gadu un izvērza uzdevumus mācību priekšmetā nākamajam mācību gadam, diagnosticējot veiksmes un problēmas. • Skolotāji sagatavoja mācību priekšmetu pārbaudes darbu un testu komplektus katrai klašu grupai; • Dažādu vērtēšanas sistēmas veidu izmantošana; • MJ analizē korelāciju starp sasniegumiem ikdienas darbā un valsts pārbaudes darbos (3.,6.,9.klasēs), izmantojot statistisko informāciju par izglītojamo mācību sasniegumiem ikdienas darbā gan pēc mācību priekšmetiem, gan pēc grupām. Pedagogi, vērtējot izglītojamo mācību sasniegumus, ievēro valstī noteiktos vērtēšanas pamatprincipus un kārtību. 	<p>izglītojamo mācību sasniegumu uzlabošana ikdienas darbā un valsts pārbaudes darbos.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Analizējot valsts pārbaudes darbus, koriģēt tematisko plānojumu, lai attīstītu izglītojamo zināšanu līmeni. • Palielināt izglītojamo atbildību par saviem iegūtajiem mācību sasniegumu vērtējumiem. • Orientēt izglītojamos uz panākumiem, katra semestra beigās aizpildīt prognozēto pašvērtējuma veidlapu, salīdzinot, pamatojot prognozes un iegūtā vērtējuma starpību, ko papildina skolotājs un vecāks ar saviem komentāriem)
---	---

SKOLAS PAŠNOVĒRTĒJUMS PAMATJOMĀ “ATBALSTS IZGLĪTOJAMIEM”

Stiprās puses	Tālākās attīstības vajadzības
<ul style="list-style-type: none"> • Izglītojamo vajadzībām ir izstrādāti atbilstoši un daudzveidīgi uzskates līdzekļi, digitālie mācību līdzekļi, izdales materiāli u.c. visas izglītības programmas apjomā. Pedagogu izmantotās mācību metodes ir daudzveidīgas, tās atbilst izglītojamo spējām, personības attīstības vajadzībām, izglītības programmas satura prasībām un mācību priekšmeta specifikai. • skola veicina iekļaujošo izglītību, sniedz atbalstu 	<ul style="list-style-type: none"> • Atbalstīt un praktizēt izglītojamo darbu grupās, analizējot tās darba efektivitāti katrā individuālā gadījumā. • Veicināt izglītojamo izpratni par drošību un veselību kā vērtību. • Nodrošināt karjeras izglītību, analizējot pamatskolas izglītojamo intereses.

<p>izglītojamiem ar dažādiem traucējumiem.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Atbalsta personāls nodrošina sistemātisku atbalstu. Skolēni, viņu vecāki un skolotāji tiek konsultēti sociālos, pedagoģiskos un psiholoģiskos jautājumos. Tiek veikti dažādi profilaktiski pasākumi. Medicīnas personāla rūpes par izglītojamajiem – iedziļināšanās problēmā, risinājumu piedāvājumi. • Atbalsta personāls sadarbojas ar valsts pedagoģiski medicīnisko komisiju un savā darbā ievēro tās ieteikumus un norādījumus. Tika veikts korekcijas darbs izglītojamiem ar fiziskiem traucējumiem, mācīšanās grūtībām un sociālās adaptācijas problēmām. • Skola piedāvā rehabilitācijas nodarbības, konsultācijas mācību priekšmetos, fakultatīvu nodarbības, interešu izglītības nodarbības. • Organizētas pagarinātās dienas grupas, kuras nodrošina uzraudzītu brīvā laika pavadīšanu. • Skolā regulāri tiek rīkoti atkarības profilakses pasākumi. • Izglītojamajiem ir iespēja skolā saņemt ēdināšanu. • Pasākumu daudzveidība un atbilstība izglītojamo interesēm un vajadzībām: koncerti un konkursi, pieredzes apmaiņa. • Izglītojamo aktīva iesaistīšanās skolas, Rīgas pilsētas pasākumos. • Pedagogi veiksmīgi strādā ar talantīgākajiem izglītojamajiem un izglītojamiem ar mācīšanās traucējumiem vai grūtībām projektu ietvaros skolā. • Karjeras izglītības regulāras aktivitātes – ekskursijas, tikšanās ar dažādu profesiju pārstāvjiem, pārrunas mācību stundās par karjeras iespējām. • Zelta un sudraba liecības, atzinības – motivējošs faktors izglītojamajiem. 	<ul style="list-style-type: none"> • Pilnveidot darba formas ar izglītojamiem, kuriem ir mācīšanās traucējumi, iekļaujot tos izglītojamo projektā PuMPuRS. • Pilnveidot sadarbību ar izglītojamo ar speciālajām vajadzībām vecākiem, lai nodrošinātu vienotu izpratni par mācību procesu. • Pilnveidot mācību metodes un paņēmienus darbā ar izglītojamajiem ar speciālajām vajadzībām. • Palielināt interešu izglītības lomu vispusīgas personības attīstībā.
---	--

SKOLAS PAŠNOVĒRTĒJUMS PAMATJOMĀ “SKOLAS VIDE”

Stiprās puses	Tālākās attīstības vajadzības
<ul style="list-style-type: none"> • Skolotāji pēta problēmu, dalās ar pieredzi ar kolēģiem ne tikai Latvijā, bet Eiropas valstīm. Piemēram, skolotāji Erasmus+ projekta ietvaros izpētīja skolas skolēnu etnisko sastāvu, kā arī tika apzinātas migrantu ģimenes, bērnu skaits, tiek salīdzinātas un analizētas skolēnu no migrantu un Romu ģimenēm sekmes salīdzinājumā ar pārējo klases audzēkņu sekmēm, apzinātas viņu mācību problēmas, iemesli, to zinātniskais pamatojums un veids, kā rīkoties. Notika atklātais starptautiskais online - seminārs (Videokonference). “Migrantu un bēgļu izglītošana. Diasporu mijiedarbība.” (Piedalījās 6 valstu pārstāvji) http://www.pdps.lv/private/text/2016/2016_42_ru.htm Rīgas Pārdaugavas pamatskolā organizēja pedagoģisko semināru “Romu etnokultūras komponente Latvijas izglītības iestādēs”. To dalībnieki bija skolotāji, izglītojamo vecāki, sabiedrisko organizāciju pārstāvji. Pirms tam skolā notika romu un migrantu skolēnu interaktīvā tiešsaistes aptauja. Pēc tam tika organizēta diskusija par šo tēmu. http://erasmus.pdps.lv/private/text/latvija_romi14_7.htm http://erasmus.pdps.lv/private/text/latvija_sem2.htm izpēte http://erasmus.pdps.lv/private/text/latvija_romi14.htm ERASMUS+ projekta ietvaros dalījās pieredzē ar ārzemju viesiem par drāmas metodes izmantošanas ieguvumiem. <ul style="list-style-type: none"> • Izglītojamiem ļauts veiksmīgi darboties personisko un sabiedrības kopējo mērķu sasniegšanā, izveidots labvēlīgs klases mikroklimats, pozitīva sadarbības vide. • Izglītojamie aktīvi piedalās skolas pasākumos; • Vecāki iesaistīti skolas dzīvē, piedalās skolas projektā „Vecāku klase” ; 	<ul style="list-style-type: none"> • Veicināt pamatskolas izglītojamo darbu pašpārvaldē, palielinot izglītojamo lomu skolas darba organizēšanā. • Mācīt izglītojamus cieņpilni risināt konfliktsituācijas. • Veidot pozitīvu saskarsmi kolektīvā, arī starp skolotājiem un izglītojamajiem – sīrsnība un izpalīdzība.

<ul style="list-style-type: none"> • Skolā uzsākts projekts „Drošs internets”. • Pasākumu organizēšana pedagogu un tehnisko darbinieku kolektīvam. • Skola saglabā esošās tradīcijas un attīsta jaunas, audzina cieņu pret Latvijas valsti. • Iesaistīšanās Ekoskolu programmā, energotaupība un vides izmaiņas. • Sakārtota mācību vide, estētiski noformētas telpas. • Tīras un jauni remontētas telpas un modernas tehnoloģijas. • Droša vide skolā un tās teritorijā. • Katru gadu skolā tiek organizēta apmācība un eksāmens velotiesību iegūšanai. 	
--	--

SKOLAS PAŠNOVĒRTĒJUMS PAMATJOMĀ “IESTĀDES RESURSI”

Stiprās puses	Tālākās attīstības vajadzības
<ul style="list-style-type: none"> • Skolas vadības atbalsts pedagoga iniciatīvai attīstīt mācību priekšmeta mācīšanas metodiku ar jaunām metodēm un jauniem materiāliem. • Ļoti laba materiāli tehniskā bāze mācību kabinetos, plaša informācijas tehnoloģiju pieejamība, kas palīdz mācīt izglītojamos interesanti un dažādi. • Adoptēti interaktīvie materiāli tiešsaistes sistēmā brīvai pieejai skolēniem un viņu vecākiem. Onlain-sistēmā brīvai pieejai skolēniem un viņu vecākiem Soma.lv (no skolas budžeta) • Modernizēti un labiekārtoti: ķīmijas kabinets, mazākumtautību valodas kabinets, izveidots sākumskolas kabinets, informātikas kabinets, fizikas kabinets, matemātikas kabinets, speciālā pedagoga kabinets, mājturības (meitenēm) kabinets, izveidots kinostudijas kabinets. Uzstādīta ventilācija. • Nomainītas durvis. • Daļēji ir labiekārtota bibliotēka, lasītava. 	<ul style="list-style-type: none"> • Sadarbojoties ar Rīgas domes Īpašuma departamentu, labiekārtot skolas teritoriju – rotaļu laukumi, sporta zona un apzaļumošana. • Mācību līdzekļu plānveidīga un pakāpeniska atjaunošana. • Remontdarbi: mājturības zēniem kabinetā, skolas vestibilā, sportā zālē, starp 401. un 402.kabinietiem, logopēda kabinets, turpināt mainīt durvis. • Labiekārtot aktu zāli.

<ul style="list-style-type: none"> • Profesionāls pedagogu kolektīvs, kas spēj realizēt savu potenciālu un veicināt izglītojamo izaugsmi. • Pedagogi ir motivēti paaugstināt savu kvalifikāciju un meistarību. • Kolēģu labvēlīgas, atsaucīgas savstarpējās attiecības, laba sadarbība: skolotāji sadarbojas Metodiskajās jomās vai komisijās, savstarpēji novēro stundas, rīko meistarklases, piedalās semināros, dalās pieredzē ar kolēģiem. 	
---	--

**SKOLAS PAŠNOVĒRTĒJUMS PAMATJOMĀ
“IESTĀDES DARBA ORGANIZĀCIJA, VADĪBA UN KVALITĀTES NODROŠINĀŠANA”**

Stiprās puses	Tālākās attīstības vajadzības
<ul style="list-style-type: none"> • Skola izvirza mērķus savai attīstībai un realizē tos. • Darba plāns tiek veidots saskaņā ar Attīstības plānu un atspoguļo skolas tālākos attīstības virzienus. Paveiktais tiek regulāri izvērtēts. • Labi organizēts darbs, savlaicīga informācijas apmaiņa, atbalsts pedagogiem. • Labas komunikācijas iespējas ar skolas vadību. Pašnovērtēšanas process ir sistemātisks un mērķtiecīgs katrā skolas darba jomā. • Atbalsts ar mācību procesu saistītos jautājumos. • Vadība veicina labvēlīgu mikroklimatu skolā. • Vadības un darbinieku līmenī ir horizontālā komunikācija, laikus un regulāri tiek paziņota būtiska informācija. • Zinoša, atsaucīga un atbalstoša skolas vadība sniedz tās zināšanas, kas nepieciešamas mūsdienu mainīgajā sabiedrībā. 	<ul style="list-style-type: none"> • Veicināt dažādu mācību jomu, priekšmetu pedagogu sadarbību, īstenojot skolas mērķi un uzdevumus. • Pilnveidot pedagogu sadarbību bilingvālajā apmācībā. Novadīt pedagogu meistarklases šajā jautājumā. • Aktivizēt pedagogu pieredzes apmaiņas procesu, tajā skaitā bilingvālajā izglītībā un izmantojot mūsdienu interaktīvās metodes • Organizēt mācību priekšmetu mēneša pasākumus ar aktivitātēm latviešu valodā.

SKOLAS ATTĪSTĪBAS PRIORITĀTES 2019./2020.–2021./2022. MĀCĪBU GADAM

Skolas darbības pamatjomas	2019./2020. m.g.	2020./2021. m.g.	2021./2022. m.g.
Mācību saturs	Sagatavošana un pakāpeniska kompetenču pieejas īstenošanas ieviešana mācību un audzināšanas procesā latviešu valodā.	Kompetenču pieejas īstenošana mācību un audzināšanas procesā.	Kompetenču pieejas īstenošana mācību un audzināšanas procesā.
Mācīšana un mācīšanās	Skolotāju profesionālā pilnveide „Skola 2030”. Mācīt izglītojamos reflektēt par savu mācīšanos un domāšanu, kas dod iespēju uzlabot zināšanas un motivē mūžizglītībai		
Izglītojamo sasniegumi			Izglītojamie atbilstoši vecumposmam, prot izvirzīt skaidrus un jēgpilnus sasniedzamos rezultātus
Atbalsts izglītojamiem	ESF projekta „Atbalsts izglītojamo individuālo kompetenču attīstībai” ietvaros rezultātu apkopošana, izstrādāt rekomendācijas skolotājiem turpmākam darbam. Dalība projektā „Atbalsts priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas samazināšanai” (PuMPuRS) ietvaros. Iekļaujošās izglītības īstenošana.		
Iestādes vide	Veidot drošu skolu. Labiekārtošana un estētiskā noformēšana skolas vestibilā. Remontēt un labiekārtot mājturības kabinetu zēniem.	Skolas teritorijas apgaismošana un labiekārtošana. Nodrošināt skolu ar automātisko ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes signalizācijas sistēmu.	Remonts sporta zālē un trenera kabinetā.
Iestādes resursi		Nodrošināt nepieciešamos līdzekļus, lai kvalitatīvi īstenotu	

		kompetenču pieeju mācīšanas un mācīšanās procesu.	
Iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana	Izpētīt, aprobēt mācību priekšmetu saturu, sagatavojot skolotājus reformai.		Skolas pašnovērtēšana un attīstības plāna veidošana.

SKOLAS ATTĪSTĪBAS PRIORITĀŠU ĪSTENOŠANAS GAITA

2019./2020. m.g.		
------------------	--	--

Pamatjoma	Mācību saturs
Prioritāte	Sagatavošana un pakāpeniska kompetenču pieejas īstenošanas ieviešana mācību un audzināšanas procesā latviešu valodā.
Mērķis	Ieviest praksē jauno izglītības standartu prasības
Novērtēšanas kritēriji	<ol style="list-style-type: none"> 1. Skolotāji ir iepazinušies ar izglītības valsts standarta būtību un izmaiņām un izmanto to savā praksē. 2. Skolotājs savā darbā ir orientēts uz gala rezultātu. 3. Mācību programmās veiktas nepieciešamās izmaiņas.

Ieviešanas gaita				
Uzdevumi	Atbildīgais	Laiks	Resursi	Kontrole un pārraudzība
<ol style="list-style-type: none"> 1. Izstrādāt un apspriest ar skolotājiem un Skolas padomi jauno izglītības programmu. 2. Sastādīt stundu sarakstu pa moduļiem. 3. Veikt katra mācību priekšmeta programmas satura analīzi ar mērķi uzlabot mācīšanas un mācīšanās kvalitāti, pamatojoties uz jauno izglītības saturu. 4. Pārstrādāt pārbaudes darbus atbilstoši mācību priekšmeta programmai un jaunajam, kompetencēs balstītajam vispārējās izglītības saturam. 	<p>Direktors</p> <p>Direktora vietnieks Metodisko komisiju vadītāji</p> <p>Metodisko komisiju vadītāji</p>	<p>Maijs 2019.g.</p> <p>Augusts 2019.g. 2019./2020. m.g.</p> <p>2019./2020. m.g.</p>	Cilvēku resursi	<p>Direktora vietnieks izglītības jomā Direktors</p>

5. Nostiprināt izglītojamo prasmes savas zināšanas, praktiski pielietot mācību stundās, ārpusstundu pasākumos, zinātniski pētniecisko darbu izstrādē.	Metodisko komisiju vadītāji	Visu periodu		Direktora vietnieks izglītības jomā
6. Organizēt meistarklasi skolotājiem pieredzes apmaiņai	Metodisko komisiju vadītāji	Visu periodu		Direktors
7. „Tēmas plānošana mācību jomās un caurviju prasmju aspektā”.				

2019./2020. m.g.

Pamatjoma	Mācīšana un mācīšanās
Prioritāte	Skolotāju profesionālā pilnveide un gatavība reformai „Skola 2030” Mācīt izglītojamos reflektēt par savu mācīšanos un domāšanu, kas dod iespēju uzlabot zināšanas un motivē mūžizglītībai
Mērķis	Mācīšanās prasmju pilnveide un mācīšanas un mācīšanās efektivitātes paaugstināšana.
Novērtēšanas kritēriji	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aktualizēta skolotāju tālākizglītība. 2. Skolotājs apgūst un pielieto kompetenču pieeju mācīšanas procesā, spējīgs organizēt stundu un mācīšanās procesu kompetenču pieejas prasībām. 3. Aktualizēta digitālo mācību līdzekļu izmantošana mācību procesā, projektos. 4. Izglītojamie prot izvirzīt mērķi un uzdevumus, apgūstot mācību saturu. 5. Izglītojamiem ir pētnieciskās prasmes, izglītojamie ir iesaistīti zinātniski pētniecisko darbu izstrādē un kvalitatīvi to izstrādā.

Ieviešanas gaita

Uzdevumi	Atbildīgais	Laiks	Resursi	Kontrole un pārraudzība
<ol style="list-style-type: none"> 1. Piedāvāt tālākizglītības kursus skolotājiem, ievērojot jauno standartu specifiku. 2. Pedagoģiskajā darbā mainot uzsvarus no skolotāja centrētas mācīšanas uz bērna centrētu mācīšanos. 3. Skolotāji izveido izglītojamiem apstākļus pašmācībai. 4. Pilnveidot zināšanas par jaunajiem mācību tehniskajiem līdzekļiem un to pielietojumu. 	Direktora vietnieks izglītības jomā	Visu periodu	Skolas budžets	Direktors

<p>5. Veicināt izglītojamus piedalīties projektos, zinātniski pētnieciskajos darbos, konkursos un citos pasākumos, kas uzlabo izglītojamo zināšanu kvalitāti.</p> <p>6. Attīstīt kritiskās domāšanas un problēmrisināšanas prasmju skolēniem.</p> <p>7. Palīdzēt izglītojamam attīstīt prasmes mācīties.</p> <p>8. Pedagogu sadarbība mācību procesa plānošanā, veicinot skolēna snieguma un iespēju individuālu attīstību un izaugsmi.</p> <p>9. Attīstīt jēgpilnu lasītprasmi.</p> <p>10. Realizēt izglītojamo pašvērtējumu kā mācību izziņas un radošās darbības plānotāju.</p>	Direktora vietnieks informācijas jomā	Visu periodu	Skolas budžets	Direktors
	Direktora vietnieks informācijas jomā			Direktors
	Direktora vietnieks izglītības jomā			Direktors

2019./2020. m.g.

Pamatjoma	Atbalsts izglītojamajiem
Prioritāte	ESF projekta “Atbalsts izglītojamo individuālo kompetenču attīstībai” ietvaros rezultātu apkopošana, izstrādāt rekomendācijas skolotājiem turpmākam darbam. Darbs projektā „Atbalsts priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas samazināšanai” (PuMPuRS) ietvaros Iekļaujošās izglītības īstenošana.
Mērķis	Izglītojamo mācību grūtību diagnostika, problēmu risināšana caur projektiem. Atbalstīt talantīgus izglītojamus, veidot un attīstīt radošumu
Novērtēšanas kritēriji	<ol style="list-style-type: none"> 1. Izglītojamo iespējas saņemt nepieciešamo atbalstu mācību un sociālo-psiholoģisko problēmu risināšanā. 2. Izglītojamo līdzdalība savas karjeras plānošanā. 3. Izstrādāts metodiskais materiāls un rekomendācijas. 4. Izglītojamo panākumu dinamika.

Ieviešanas gaita				
Uzdevumi	Atbildīgais	Laiks	Resursi	Kontrole un pārraudzība
1. Veikt izglītojamo mācību grūtību iemeslu diagnostiku, nodrošināt atbalsta pasākumus problēmas risināšanai un individuālo spēju attīstīšanai. 2. Ieviest jaunas atbalsta formas mācību procesā caur projektiem. 3. Iesaistīt un paaugstināt izglītojamo iesaistīšanos skolas sporta, fakultatīvās un interešu izglītības nodarbībās. 4. Nodrošināt kultūrizglītības pakalpojumu pieejamību. Attīstīt izglītojamo mācību kultūru darbam klasē, grupā, projektā, sekmējot individuālā un kolektīvā darba prasmes. 5. Komunikācijas ierīču veiksmīga izmantošana uz rezultātu vērsta mācību procesa organizēšanā, apgūstot latviešu valodu, literatūru.	Direktora vietnieks izglītības jomā	2019./2020. m.g.	Skolas budžets, pedagogi	Direktors
	Direktora vietnieks izglītības jomā	2019./2020. m.g.		Direktors
	Direktora vietnieks izglītības jomā	2019./2020. m.g.		Direktors
	Direktora vietnieks izglītības jomā	2019./2020. m.g.		Direktors
	Direktora vietnieks izglītības jomā	2019./2020. m.g.		Direktors

2019./2020. m.g.		
------------------	--	--

Pamatjoma	Iestādes vide
Prioritāte	Veidot drošu skolu. Labiekārtošana un estētiskā noformēšana skolas vestibilā. Remontēt un labiekārtot mājturības kabinetu zēniem.
Mērķis	Veidot vidi mācību procesam
Novērtēšanas kritēriji	1. Novērst nelaiemes gadījumus. 2. Samazināts vardarbības iespējamais risks. 3. Izstrādātas konfliktu risināšanas stratēģijas. 4. Skola estētiski noformēta. 5. Kabineti tiek aprīkoti ar nepieciešamajiem mācību līdzekļiem mācību procesam.

Ieviešanas gaita				
Uzdevumi	Atbildīgais	Laiks	Resursi	Kontrole un pārraudzība
1. Sadarboties ar RD Labklājības departamentu veikt profesionālas lekcijas par vardarbību. 2. Mācīt skolēnus aizstāvēt sevi un iemācīties risināt problēmas. 3. Skaidrot izglītojamiem par drošu Internetu mobilajās lietotnēs. 4. Aprīkot kabinetus ar visu, kas nepieciešams mācību procesam, īstenojot mācību plānu.	Klases audzinātāji, sociālais pedagogs. Klases audzinātāji Direktora vietnieks izglītības jomā. Direktora vietnieks izglītības jomā	Visu periodu	Pedagogi, skolas budžets	Direktora vietnieks izglītības jomā Direktors

2019./2020. m.g.

Pamatjoma	Iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana
Prioritāte	Izpētīt, aprobēt mācību priekšmetu saturu, sagatavojot skolotājus reformai
Mērķis	„Skola 2030” īstenošana
Novērtēšanas kritēriji	1. Sastādīta izglītības programma, ņemot vērā izglītības reformu. 2. Mācību stundu plānošanā ievērotas jauno izglītības standartu izmaiņas. 3. Skolotāji un izglītojamie iepazīstināti ar kompetenču apguves pieeju mācībās.

Ieviešanas gaita				
Uzdevumi	Atbildīgais	Laiks	Resursi	Kontrole un pārraudzība
1. Pedagogu sadarbības veicināšana mācību procesa īstenošanā. 2. Pētīt esošos resursus reformas īstenošanai. 3. Sagatavot rekomendācijas skolotājiem savstarpēju stundu apmeklēšanai, lai paaugstinātu skolēna mācīšanās kvalitāti.	MP Priekšmetu skolotāji	2019./2020. m.g. 2019./2020. m.g. Visu periodu	Cilvēku resursi	Direktora vietnieks izglītības jomā

2020./2021.m.g

Pamatjoma	Mācību saturs
Prioritāte	Kompetenču pieejas īstenošana mācību un audzināšanas procesā
Mērķis	Izglītojamo mācību un ārpusstundu sasniegumu un to vienotības nozīmes personības veidošanā efektivitāti
Novērtēšanas kritēriji	<ol style="list-style-type: none"> 1. Analizēta izglītojamo sasniegumu dinamika klašu un mācību grupās, individuāli. 2. Salīdzināti izglītojamo sasniegumi ikdienas mācību darbā, diagnosticējošajos darbos, valsts pārbaudes darbos. 3. Apzināta skolas vieta izglītojamo sasniegumu rezultatīvajos un kvalitatīvajos pētījumos. 4. Tiek sekmēta izglītojamo iesaistīšanās mācību priekšmetu olimpiādēs.

Ieviešanas gaita				
Uzdevumi	Atbildīgais	Laiks	Resursi	Kontrole un pārraudzība
<ol style="list-style-type: none"> 1. Analizēt izglītojamo sasniegumus 3.,6., 9. klašu valsts noteiktajos pārbaudes darbos, izvirzot turpmākā darba uzdevumus, lai uzlabotu sasniegumus valsts pārbaudes darbos. 2. Analizēt izglītojamo sasniegumus dabaszinātņu priekšmetos, konstatēt problēmas, plānot pasākumus to uzlabošanai. 3. Plānot mācību stundas atbilstoši sasniedzamajam rezultātam 4. Attīstīt digitālās prasmes un/ vai digitālā caurvija mācību procesā 21. gadsimta prasmju. 5. Zinātniski pētnieciskus materiālus iekļaut mācību stundās, kā mācību līdzekli un jaunas informācijas avotu. 6. Mācību priekšmetos nodarbībās iekļaut praktiskos darbus, kas nepieciešams praktiskai dzīvei (muzeju stundas, mācību ekskursijas utt.), īstenojot kompetenču pieeju 	<p>Metodiskās komisijas vadītājs Direktora vietnieks izglītības jomā</p> <p>Mācību priekšmetu skolotāji Mācību priekšmetu skolotāji</p> <p>Mācību priekšmetu skolotāji Direktora vietnieks izglītības jomā</p>	Visu periodu	Pedagogi, skolas budžets	<p>Direktora vietnieks izglītības jomā Direktors</p> <p>Direktora vietnieks izglītības jomā</p>

	2020./2021. m.g.	
--	-------------------------	--

Pamatjoma	Iestādes vide		
Prioritāte	Skolas teritorijas apgaismošana un labiekārtošana. Nodrošināt skolu ar automātisko ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes signalizācijas sistēmu.		
Mērķis	Drošas un izglītojošas skolas vides veidošana		
Novērtēšanas kritēriji	1. Skolas teritorija tiek uzturēta kārtībā.		

Ieviešanas gaita				
Uzdevumi	Atbildīgais	Laiks	Resursi	Kontrole un pārraudzība
1. Sadarboties ar Īpašuma departamentu skolas teritorijas iekārtošanai un skolas automātisko ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes signalizāciju. 2. Veikt kosmētisko remontu mācību pagarinātās dienas grupas telpā telpās.	Direktora vietnieks saimnieciskajā jomā	Visu periodu	Skolas budžets	Direktors Direktors

	2020./2021. m.g.	
--	-------------------------	--

Pamatjoma	Iestādes resursi		
Prioritāte	Nodrošināt nepieciešamos līdzekļus, lai kvalitatīvi īstenotu kompetenču pieeju mācīšanas un mācīšanās procesu.		
Mērķis	Resursu pieejamības un izlietošanas efektivitātes paaugstināšana		
Novērtēšanas kritēriji	1. Skolai pieejamo pašvaldības un valsts finanšu apjoms, atbilstība lietošanas mērķim. 2. Resursu ieguldījums izglītojošas vides veidošanā, uzturēšanā. 3. Materiāli tehnisko resursu pieejamība mācību procesa nodrošināšanai.		

Ieviešanas gaita				
Uzdevumi	Atbildīgais	Laiks	Resursi	Kontrole un pārraudzība
1. Atjaunināt datortehniku un programmatūras. 2. Papildināt mācību grāmatu fondu, atbilstoši jaunajam izglītības saturam.	Direktora vietnieks informācijas jomā Bibliotekāre Direktora vietnieks izglītības jomā	Visu periodu	Skolas budžets, pedagogi	Direktors Direktors

		2021./2022. m.g.
--	--	------------------

Pamatjoma	Mācību saturs
Prioritāte	Kompetenču pieejas īstenošana mācību un audzināšanas procesā
Mērķis	Mācīšanās prasmju pilnveide un mācīšanās un mācīšanās efektivitātes paaugstināšana
Novērtēšanas kritēriji	<ol style="list-style-type: none"> Pilnveidotas elektroniskās sistēmas e-klase lietošanas prasmes mācību sasniegumu uzskaitē, saziņā ar izglītojamajiem un viņu vecākiem. Izstrādāta integrētā mācību satura stundu plānošana, īstenošana. Ieviestas integrētā mācību satura stundas pamatskolā.

Ieviešanas gaita				
Uzdevumi	Atbildīgais	Laiks	Resursi	Kontrole un pārraudzība
1. Sekmēt radošu un inovatīvu mācību metožu izmantošanu izglītojamo mācīšanās procesa aktivizēšanai. 2. Sekot Valsts izglītības satura centra projekta jauna, kompetencēs balstīta vispārējās izglītības satura izstrādes gaitai un rezultātiem, un ieviest tos skolā.	Direktora vietnieks informācijas jomā Direktora vietnieks izglītības jomā	2021./2022. m.g. 2021./2022. m.g.	Pedagogi	Direktors Direktors

Pamatjoma	Mācīšana un mācīšanās
Prioritāte	Rosināt izglītojamos reflektēt par savu mācīšanos un domāšanu, kas dos iespēju uzlabot zināšanas
Mērķis	Gatavot skolēnu atbildību par saviem rezultātiem un zināšanu līmeni
Novērtēšanas kritēriji	<ol style="list-style-type: none"> 1. Skolēna patstāvība karjeras izvēlē. 2. Personības atbildība darbības izvēlē un patstāvīgums. 3. Personības izglītības projektēšana. 4. Komunikācijas spējas. 5. Pētnieciskā un radošā skolēna darbība.

Ieviešanas gaita				
Uzdevumi	Atbildīgais	Laiks	Resursi	Kontrole un pārraudzība
<ol style="list-style-type: none"> 1. Pedagoģiskajā darbā mainot uzsvarus no skolotāja centrētas mācīšanas uz bērna centrētu mācīšanos. 2. Mācīt skolēnus plānot savu darbību stundās, sasniegt gala rezultātu. 3. Veicināt skolēnu pētnieciskās prasmes, iesaistīt zinātniski pētniecisko darbu izstrādē. 4. Veicināt skolēnus uzņemties vairāk iniciatīvas ārpusstundu darbā, attīstot komunikācijas iemaņas. 5. Turpināt paaugstināt izglītojamo personīgo atbildību par mācīšanos. 	<p>Direktora vietnieks izglītības jomā Mācību priekšmetu skolotāji</p> <p>Direktora vietnieks izglītības jomā Mācību priekšmetu skolotāji</p>	Visu periodu.	pedagogi	<p>Direktors</p> <p>Direktors</p> <p>Direktors</p> <p>Direktors</p>

2021./2022. m.g.

Pamatjoma	Izglītojamo sasniegumi
Prioritāte	Izglītojamie atbilstoši vecumposmam, prot izvirzīt skaidrus un jēgpilnus sasniedzamos rezultātus
Mērķis	Izglītojamais saprot mācīšanās mērķi
Novērtēšanas kritēriji	<ol style="list-style-type: none"> 1. Izglītojamais spēj novērtēt savas zināšanas līmeni. 2. Mācīšanās izglītojamam ir mērķtiecīga. 3. Analizēta izglītojamo sasniegumu dinamika klašu un mācību grupās, individuāli. 4. Salīdzināti izglītojamo sasniegumi ikdienas mācību darbā, diagnosticējošajos darbos, valsts pārbaudes darbos.

Ieviešanas gaita				
Uzdevumi	Atbildīgais	Laiks	Resursi	Kontrole un pārraudzība
1. Katrā mācību tēmā skolotājs kopā ar izglītojamo izvirza skaidru un jēgpilnu sasniedzamo rezultātu.	Priekšmeta skolotājs	2021./2022. m.g.	pedagogi	Direktora vietnieks izglītības jomā
2. Mācīšanās process tiek plānots un organizēts uz galīgo rezultātu.	Priekšmeta skolotājs	2020./2021. m.g.		
3. Mācību sasniegumu vērtēšana skolēniem ar speciālām vajadzībām notiek, saskaņā ar valsts likumiem.	MK priekšsēdētājs	2020./2021. m.g.		
4. Analizējot valsts pārbaudes darbus, koriģēt tematisko plānojumu, lai attīstītu izglītojamo zināšanu līmeni.	Priekšmeta skolotājs, Atbalsta komisija	2020./2021. m.g.		
5. Palielināt izglītojamo atbildību par saviem iegūtajiem mācību sasniegumu vērtējumiem.		2021./2022. m.g.		
6. Turpināt darbu ar skolēnu (+ skolotāja un + vecāku komentāri) pavērtējumu, orientējot skolēnus uz panākumiem.	Klases audzinātājs	2021./2022. m.g.		
7. Skola informē vecākus par bērna uzvedību un mācībām, stingri seko drošībai.	Klases audzinātājs	2021./2022. m.g.		

2021./2022. m.g.

Pamatjoma	Iestādes resursi
Prioritāte	Atbalstīt skolotāju sadarbību, mentora darbību
Mērķis	Nodrošināt kvalitatīvu skolas darbu
Novērtēšanas kritēriji	1. Skola nodrošināta ar kvalitatīviem speciālistiem, kuri cieši savstarpēji sadarbojas, sasniedz kopā ar skolēnu un viņa vecāka izvirzītu rezultātu.

Ieviešanas gaita

Uzdevumi	Atbildīgais	Laiks	Resursi	Kontrole un pārraudzība
1. Skolotāji paaugstina savu kvalitāti. 2. Skolotāji dalās sava pieredzi ar kolēģiem (atklātās stundas, meistarklase). 3. Skolā atbalsta mentora darbību.	Direktora vietnieks izglītības jomā Direktora vietnieks izglītības jomā	Visu periodu	Skolas budžets, pedagogi	Direktors Direktors

2021./2022. m.g.

Pamatjoma	Iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana
Prioritāte	Skolas pašnovērtēšana un attīstības plāna veidošana
Mērķis	Skolas pašnovērtēšana un attīstības plāna veidošana
Novērtēšanas kritēriji	1. Skolotāja pašvērtējums. 2. MK/MJ rezultātu apkopojums. 3. EDURIO rezultātu apkopojums. 4. Projektu darbības rezultātu apkopojums.

Ieviešanas gaita				
Uzdevumi	Atbildīgais	Laiks	Resursi	Kontrole un pārraudzība
1. Izveidot skolotāju, skolēnu, viņu vecāku, tehnisko darbinieku aptauju. 2. Apkopot sasniegtus rezultātus un veidot jauno attīstības plānu	Direktora vietnieks izglītības jomā Direktora vietnieks informācijas jomā	2022.g.	pedagogi	Direktors Direktors

Attīstības plāns 2019.-2022 gadam apspriests Rīgas Pārdaugavas pamatskolas Metodiskās padomes sēdē 2019. gada 15. janvārī, Pedagoģiskās padomes sēdē – 2019. gada 14. martā, Skolas padomes sēdē – 2019. gada 4.aprīlī.

Skolas direktore:

Irēna Šinkareva

SASKAŅOTS

Rīgas domes Izglītības, kultūras un sporta departamenta Izglītības pārvaldes priekšnieka – direktora vietnieka p.i.

L.Lancmane